

Como digitalizar e reduzir o tamanho dos seus documentos?

Para constituir o seu dossiê de candidatura será necessário anexar alguns documentos à plataforma *Etudes en France*, de modo a comprovar a realização das atividades contidas no seu dossiê. Para que as universidades francesas possam ler e analisar tais documentos, é preciso que eles estejam organizados e, sobretudo, **legíveis**.

Tendo em vista auxiliar os estudantes que pretendem se candidatar via Campus France a digitalizar e adequar seus documentos às exigências da plataforma online, nossa equipe preparou este guia, que descreve passo a passo uma das diversas maneiras que existem de realizar essa tarefa.

Você também pode optar por outros procedimentos, como julgar mais adequado.

Especificidades da plataforma Campus France

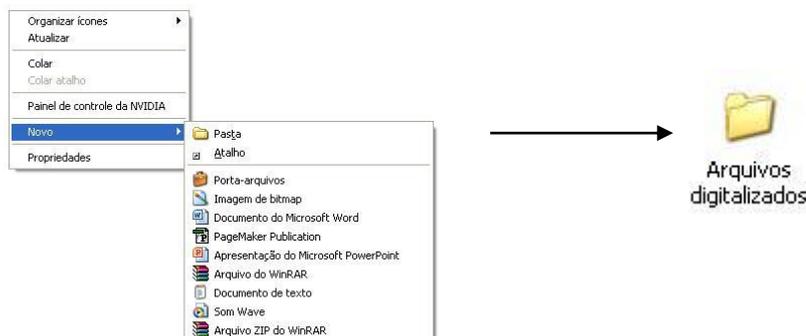
Antes de começar a preparar seus documentos, é preciso lembrar que a plataforma *Etudes en France* aceita somente arquivos com as seguintes características:

- Formato JPEG, PNG ou PDF.
- Tamanho de, no máximo, 300kb.

Digitalizando seus documentos

Separe e organize todos os seus documentos que serão inseridos na plataforma *Etudes en France*, assim como suas traduções juramentadas. Crie uma pasta em seu *desktop*. Ela servirá para armazenar os documentos que serão digitalizados.

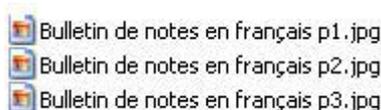
Exemplo:



Com a ajuda de um *scanner*, comece a digitalizar seus documentos, página por página. **Por favor, não tire fotos ou faça montagens.**

Salve e nomeie cada página à medida que as digitaliza.

Exemplo:



Assim que todos os documentos tiverem sido digitalizados e organizados na pasta (como no exemplo ao lado), passe para a redução do tamanho do documento.



Reduzindo o tamanho dos seus documentos

Ao término da primeira etapa, você notará que os arquivos digitalizados têm um tamanho superior ao limite exigido pela plataforma Campus France (300kb). Dessa forma, será preciso reduzi-los. Para fazer isso, indicamos o *TinyPic*, um programa de compactação de imagens leve e fácil de usar. O *TinyPic* possibilita que você reduza o tamanho dos seus arquivos sem grande perda de qualidade. Você pode fazer o *download* do programa no seguinte [endereço](#)

Atenção: o Campus France não se responsabiliza por eventuais problemas decorrentes da instalação ou do uso do programa. Por favor, verifique a compatibilidade do produto com seu computador.

Após a instalação, o ícone do programa aparecerá na sua área de trabalho. Clique sobre ele para começar a utilizar o programa. Você deve visualizar a tela abaixo. Siga os passos de **1 a 5** para reduzir o tamanho dos seus arquivos.

1º PASSO: selecione a opção 1024x768.

2º PASSO: clique em File Selection.

3º PASSO: selecione a pasta que você havia criado para armazenar os arquivos.

4º PASSO: Selecione todos os arquivos da pasta e clique em abrir.

5º PASSO: Abra a pasta. Você verá que novos arquivos, de tamanho reduzido, apareceram lá.

Este quadro indica que o programa reduziu os seus arquivos.

Se você optar por incluir arquivos em PDF, atente-se também para o tamanho dos arquivos. Para reduzi-los com qualidade, indicamos o site [Compressor de PDF](#). Por gentileza, lembre-se de reduzir página por página, pois a plataforma não aceitará arquivos com mais de uma página.

Atenção: o Campus France não se responsabiliza por eventuais problemas decorrentes do acesso ao site ou sua indisponibilidade.

Anexando seus documentos ao dossiê

Agora você já pode anexar os arquivos ao seu dossiê Campus France!